

Cel: Poprawa warunków do rozwoju aktywności wśród społeczności lokalnej, poprzez włączenie osób w niekorzystnej sytuacji

PRZEDSIĘWZIĘCIA:

2.2 Aktywni seniorzy (KONKURSOWY/GRANTOWY) - EFS+/EFFROW

ZAKRES FEPD:

Działanie 9.3. Wzrost dostępności lokalnych usług społecznych

ZAKRES PS WPR:

8. Włączenie społeczne seniorów, ludzi młodych lub osób w niekorzystnej sytuacji.

Lp.	Kryterium	Punktacja	Opis/uzasadnienie kryterium/źródło weryfikacji
1.	Wnioskodawca/grantobiorca korzystał osobiście z doradztwa w zakresie wniosku w biurze LGD najpóźniej na 5 dni roboczych przed upływem terminu składania wniosków.	1) nie korzystał - 0 pkt. 2) korzystał - 5 pkt.	Opis/uzasadnienie kryterium: LGD zależy na bardzo wysokiej jakości wniosków, w związku z tym postanowiono premiować wnioskodawców/grantobiorców, którzy skorzystali z doradztwa prowadzonego przez pracowników LGD. Przy ustalaniu terminu, do kiedy pracownik wydawał będzie zaświadczenie z doradztwa, kierowano się tym, żeby nie zakłócić pracy biura, ponieważ w ostatnich dniach wpływa największa liczba wniosków. Punkty przyznaje się, jeśli wnioskodawca/grantobiorca na doradztwo dostarczy uzupełniony wniosek min. budżet, zakres operacji, zakres spełnienia kryteriów. Źródło weryfikacji: Wnioskodawca/grantobiorca załącza zaświadczenie wydane przez pracownika LGD (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez pracownika biura LGD). Wydane zaświadczenie zawiera nr konkursu, tytuł operacji/zadania, cel operacji/zadania. W sytuacji, jeśli dane z zaświadczenia różnią się od złożonego wniosku nie przyznaje się punktów. W przypadku os. prawnych zaświadczenie wydaje się na organizację, a nie osobę, która korzystała z doradztwa.
2.	Wsparcie osób znajdujących się w niekorzystnej sytuacji oraz ludzi młodych i seniorów.	1) nie - 0 pkt. 2) tak - 5 pkt.	Opis/uzasadnienie kryterium: LGD premiuje operacje/zadania oddziałujące pozytywnie na osoby znajdujące się w niekorzystnej sytuacji określone w LSR (osoby z niepełnosprawnościami oraz ich opiekunowie, kobiety, rolnicy z małych gospodarstw, osoby poszukujące zatrudnienia np. mieszkańcy osiedli po PGR, Rozdział IV, tabela nr 24) oraz na osoby młode (nie przyznaje się punktów za wsparcie seniorów, ponieważ przedsięwzięcie skierowane jest do tej grupy). Zgodnie z założeniami PS WPR należy wspierać te osoby. Źródło weryfikacji: Wniosek o przyznanie pomocy/ wniosek o powierzenie grantu.
3.	Zintegrowanie.	1) nie - 0 pkt. 2) tak - 5 pkt.	Opis/uzasadnienie kryterium: Operacje zintegrowane - łączące różne dziedziny, tematyki, gospodarki, w celu kompleksowego zaspokajania zdiagnozowanych potrzeb

			<p>społeczności. Dla danego zadania/operacji LGD premiuje zintegrowanie w zakresie, gdy: wnioskodawca/grantobiorca zakłada działania włączające seniorów:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) w edukację np. prowadzenie warsztatów dla dzieci i młodzieży, b) w turystykę np. przeszkolenie seniorów w zakresie przewodnika turystycznego, c) na rzecz innych grup społecznych/ lokalnej społeczności i/lub zwierząt. <p>Punkty przyznawane są po spełnieniu min. jednego warunku a lub b lub c lub dowolnie połączone.</p> <p>Źródło weryfikacji: Wniosek o przyznanie pomocy/ wniosek o powierzenie grantu.</p>
4.	Doświadczenie wnioskodawcy/grantobiorcy w realizacji projektów dofinansowanych ze środków zewnętrznych.	<p>1)wnioskodawca/grantobiorca nie posiada doświadczenia - 0 pkt.</p> <p>2) wnioskodawca /grantobiorca posiada doświadczenie - 5 pkt.</p>	<p>Opis/uzasadnienie kryterium: LGD premiuje operacje/zadania w ramach, których wnioskodawca/grantobiorca lub przedstawiciel bezpośrednio zaangażowany w realizację (pracownik, koordynator projektu, członek stowarzyszenia) posiada doświadczenie w realizacji projektów dofinansowanych ze środków zewnętrznych. Punkty przyznaje się, jeśli projekty zostały rozliczone.</p> <p>Źródło weryfikacji: Wniosek o przyznanie pomocy/ Wniosek o powierzenie grantu oraz dokumenty poświadczające doświadczenie.</p>
5.	Odbiorcy operacji/zadania z obszaru LGD.	<p>1) z jednej gminy - 0 pkt.</p> <p>2) z więcej niż jednej gminy - 5 pkt.</p> <p>3) z więcej niż jednego powiatu lub województwa - 10 pkt.</p>	<p>Opis/uzasadnienie kryterium: LGD kieruje wsparcie tylko do odbiorców z obszaru LSR. Dodatkowo premiuje operacje/zadania, w których uwzględniono udział odbiorców z więcej niż jednej gminy położonej na obszarze LSR.</p> <p>Źródło weryfikacji: Wniosek o przyznanie pomocy/ wniosek o powierzenie grantu.</p>
6.	Siedziba lub oddział wnioskodawcy/grantobiorcy znajduje się na obszarze objętym realizacją LSR.	<p>1) nie - 0 pkt.</p> <p>2) tak - 10 pkt.</p>	<p>Opis/uzasadnienie kryterium: LGD premiuje operacje/zadania, których wnioskodawca/grantobiorca ma siedzibę lub oddział na terenie objętym LSR min. 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku. LGD zależy na wspieraniu beneficjentów z obszaru LSR, a dodatkowo ułatwieniu odbiorcom operacji/zadania kontaktu z wnioskodawcą/grantobiorcą.</p> <p>Źródło weryfikacji: Wniosek o przyznanie pomocy/ wniosek o powierzenie grantu.</p>
7.	Działania edukacyjne.	<p>1) zakres operacji/zadania nie obejmuje działań edukacyjno- informacyjnych - 0 pkt</p> <p>2) zakres operacji/zadania obejmuje działania edukacyjno- informacyjne - 10 pkt.</p>	<p>Opis/uzasadnienie kryterium: W niniejszym kryterium ocenie podlegać będzie czy w ramach operacji/zadania zostaną przeprowadzone działania edukacyjno-informacyjne w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) racjonalnego gospodarowania zasobami, b) ograniczenia presji na środowisko, c) odnawialnych źródeł energii i efektywności energetycznej, d) wykorzystania materiałów pochodzących z odzysku i recyklingu, e) rozwiązania w zakresie obiegu cyrkularnego,

			<p>f) wykorzystania niebiesko-zielonej infrastruktury m.in. stawy retencyjne, niecki, zbiorniki, rowy bioretencyjne, rowy infiltracyjne, ogrody deszczowe, zielone przystanki, dachy, fasady i ściany, nawierzchnie przepuszczalne, podłoża strukturalne, tereny zielone i mokradłowe itp.</p> <p>Punkty przyznaje się, jeżeli wnioskodawca/grantobiorca we wniosku wykaże min. dwa zakresy w/w działań edukacyjno-informacyjnych.</p> <p>Źródło weryfikacji: Wniosek o przyznanie pomocy/ wniosek o powierzenie grantu.</p>
8.	Wnioskodawca/grantobiorca promuje operację/zadanie oraz LGD.	<p>1) <u>nie promuje - 0 pkt.</u></p> <p>2) <u>promuje - 10 pkt.</u></p>	<p>Opis/uzasadnienie kryterium: LGD premiuje operacje/zadania w wyniku, których wnioskodawca/grantobiorca zakłada promocję operacji/zadania i LGD. Punkty przyznaje się za zamieszczenie informacji o zrealizowanej operacji/zadaniu w trzech miejscach w Internecie (zgodnie z opracowanym przez LGD wzorem) oraz złożenie ankiety monitorującej z realizacji operacji/zadania przed złożeniem wniosku o płatność końcową.</p> <p>Źródło weryfikacji: Wniosek o przyznanie pomocy/ wniosek o powierzenie grantu.</p>
SUMA PUNKTÓW		60	

Cel: Poprawa warunków do rozwoju aktywności wśród społeczności lokalnej, poprzez włączenie osób w niekorzystnej sytuacji

PRZEDSIĘWZIĘCIA:

2.4. Zwiększenie aktywności mieszkańców w działalności NGO (GRANTOWY) - EFRROW

ZAKRESY PS WPR:

7) kształtowanie świadomości obywatelskiej o znaczeniu zrównoważonego rolnictwa, gospodarki rolno-spożywczej, zielonej gospodarki, biogospodarki, wsparcie rozwoju wiedzy i umiejętności w zakresie innowacyjności, cyfryzacji lub przedsiębiorczości, a także wzmocnienie programów edukacji liderów życia publicznego i społecznego, z wyłączeniem inwestycji infrastrukturalnych;

8) włączenie społeczne seniorów, ludzi młodych lub osób w niekorzystnej sytuacji;

9) Ochrona dziedzictwa kulturowego lub przyrodniczego polskiej wsi.

Lp.	Kryterium	Punktacja	Opis/uzasadnienie kryterium/źródło weryfikacji
1.	Grantobiorca korzystał osobiście z doradztwa w zakresie wniosku w biurze LGD najpóźniej na 5 dni roboczych przed upływem terminu składania wniosków.	1) nie korzystał - 0 pkt. 2) korzystał - 5 pkt.	Opis/uzasadnienie kryterium: LGD zależy na bardzo wysokiej jakości wniosków, w związku z tym postanowiono premiować grantobiorców, którzy skorzystali z doradztwa prowadzonego przez pracowników LGD. Przy ustalaniu terminu, do kiedy pracownik wydawał będzie zaświadczenie z doradztwa, kierowano się tym, żeby nie zakłócić pracy biura, ponieważ w ostatnich dniach wpływa najwięcej wniosków. Punkty przyznaje się, jeśli grantobiorca na doradztwo dostarczy uzupełniony wniosek min. budżet, zakres operacji, zakres spełnienia kryteriów. Źródło weryfikacji: Grantobiorca załącza zaświadczenie wydane przez pracownika LGD (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez pracownika biura LGD). Wydane zaświadczenie zawiera nr konkursu, tytuł zadania, cel zadania. W sytuacji, jeśli dane z zaświadczenia różnią się od złożonego wniosku nie przyznaje się punktów. W przypadku os. prawnych zaświadczenie wydaje się na organizację, a nie osobę, która korzystała z doradztwa.
2.	Wsparcie osób znajdujących się w niekorzystnej sytuacji oraz ludzi młodych i seniorów.	1) nie - 0 pkt. 2) tak - 5 pkt.	Opis/uzasadnienie kryterium: LGD premiuje zadania oddziałujące pozytywnie na osoby znajdujące się w niekorzystnej sytuacji określone w LSR (osoby z niepełnosprawnościami oraz ich opiekunowie, kobiety, rolnicy z małych gospodarstw, osoby poszukujące zatrudnienia np. mieszkańcy osiedli po PGR, Rozdział IV, tabela nr 24) oraz na osoby młode i seniorów. Zgodnie z założeniami PS WPR należy wspierać te osoby. Źródło weryfikacji: Wniosek o powierzenie grantu.
3.	Doświadczenie grantobiorcy w realizacji projektów	1) grantobiorca nie posiada doświadczenia - 0 pkt.	Opis/uzasadnienie kryterium: LGD premiuje zadania w ramach, których grantobiorca lub przedstawiciel bezpośrednio zaangażowany w realizację (pracownik, koordynator

	dofinansowanych ze środków zewnętrznych.	2) grantobiorca posiada doświadczenie - 5 pkt.	projektu, członek stowarzyszenia) posiada doświadczenie w realizacji projektów dofinansowanych ze środków zewnętrznych. Punkty przyznaje się, jeśli projekty zostały rozliczone. Źródło weryfikacji: Wniosek o powierzenie grantu oraz dokumenty poświadczające doświadczenie.
4.	Odbiorcy zadania z obszaru LGD.	1) z jednej gminy - 0 pkt. 2) z więcej niż jednej gminy - 5 pkt. 3) z więcej niż jednego powiatu lub województwa - 10 pkt.	Opis/uzasadnienie kryterium: LGD kieruje wsparcie tylko do odbiorców z obszaru LSR. Dodatkowo premiuje zadania, w których uwzględniono udział odbiorców z więcej niż jednej gminy obszaru LGD. Źródło weryfikacji: Wniosek o powierzenie grantu oraz dokumenty poświadczające doświadczenie.
5.	Siedziba lub oddział grantobiorcy znajduje się na obszarze objętym realizacją LSR.	1) nie - 0 pkt. 2) tak - 10 pkt.	Opis/uzasadnienie kryterium: LGD premiuje zadania, których grantobiorca ma siedzibę lub oddział na terenie objętym LSR min. 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku. LGD zależy na wspieraniu beneficjentów z obszaru LSR, a dodatkowo ułatwieniu odbiorcom zadania kontaktu z grantobiorcą. Źródło weryfikacji: Wniosek o powierzenie grantu.
6.	Zintegrowanie.	1) nie - 0 pkt. 2) tak - 5 pkt.	Opis/uzasadnienie kryterium: Operacje zintegrowane - łączące różne dziedziny, tematyki, gospodarki, w celu kompleksowego zaspokajania zdiagnozowanych potrzeb społeczności. Dla danego zadania LGD premiuje zintegrowanie w zakresie, gdy: grantobiorca zakłada działania edukacyjne, w których wykorzystywana będzie istniejąca infrastruktura edukacyjna (zarówno ogólnodostępna, jak i komercyjna) oraz materiały edukacyjne opracowane przez LGD, samorządy, NGO. Źródło weryfikacji: Wniosek o powierzenie grantu.
7.	Zadanie jest realizowane w partnerstwie.	1) nie - 0 pkt. 2) tak - 5 pkt.	Opis/uzasadnienie kryterium: LGD premiuje zadania realizowane w partnerstwie. Partnerstwo może polegać na wkładzie finansowym partnera, ale również na wkładzie merytorycznym lub rzeczowym. Umowa partnerska lub porozumienie musi określać jednoznacznie reguły partnerstwa oraz zawierać zadania i obowiązki partnerów w związku z realizacją zadania. Źródło weryfikacji: Wniosek o powierzenie grantu, umowa partnerska lub porozumienie.
8.	Działania edukacyjne.	1) zakres zadania nie obejmuje działań edukacyjno- informacyjnych - 0 pkt	Opis/uzasadnienie kryterium: W niniejszym kryterium ocenie podlegać będzie czy w ramach zadania zostaną przeprowadzone działania edukacyjno-informacyjne w zakresie:

		<p><u>2)zakres zadania obejmuje działania edukacyjno- informacyjne - 10 pkt.</u></p>	<p>a) <i>racjonalnego gospodarowania zasobami,</i> b) <i>ograniczenia presji na środowisko,</i> c) <i>odnawialnych źródeł energii i efektywności energetycznej,</i> d) <i>wykorzystania materiałów pochodzących z odzysku i recyklingu,</i> e) <i>rozwiązania w zakresie obiegu cyrkularnego,</i> f) <i>wykorzystania niebiesko-zielonej infrastruktury m.in. stawy retencyjne, niecki, zbiorniki, rowy bioretencyjne, rowy infiltracyjne, ogrody deszczowe, zielone przystanki, dachy, fasady i ściany, nawierzchnie przepuszczalne, podłoża strukturalne, tereny zielone i mokradłowe itp.</i></p> <p><i>Punkty przyznaje się, jeżeli grantobiorca we wniosku wykaże min. dwa zakresy w/w działań edukacyjno-informacyjnych.</i></p> <p>Źródło weryfikacji: <i>Wniosek o powierzenie grantu.</i></p>
9.	Grantobiorca promuje zadanie oraz LGD.	<p><u>1) nie promuje - 0 pkt.</u> <u>2) promuje - 10 pkt.</u></p>	<p>Opis/uzasadnienie kryterium: <i>LGD premiuje zadania w wyniku, których grantobiorca zakłada promocję zadania i LGD. Punkty przyznaje się za zamieszczenie informacji o zrealizowanym zadaniu w trzech miejscach w Internecie (zgodnie z opracowanym przez LGD wzorem) oraz złożenie ankiety monitorującej z realizacji zadania przed złożeniem wniosku o płatność końcową.</i></p> <p>Źródło weryfikacji: <i>Wniosek o powierzenie grantu.</i></p>
SUMA PUNKTÓW		65	

Cel: Poprawa warunków do rozwoju aktywności wśród społeczności lokalnej, poprzez włączenie osób w niekorzystnej sytuacji

PRZEDSIĘWZIĘCIA:

2.7 Inteligentne rozwiązania na wsi (GRANTOWY)– EFRROW

ZAKRES PS WPR

5) przygotowanie koncepcji inteligentnej wsi;

Lp.	Kryterium	Punktacja	Opis/uzasadnienie kryterium/źródło weryfikacji
1.	Grantobiorca korzystał osobiście z doradztwa w zakresie wniosku w biurze LGD najpóźniej na 5 dni roboczych przed upływem terminu składania wniosków.	1) nie korzystał - 0 pkt. 2) korzystał - 5 pkt.	<p>Opis/uzasadnienie kryterium: LGD zależy na bardzo wysokiej jakości wniosków, w związku z tym postanowiono premiować grantobiorców, którzy skorzystali z doradztwa prowadzonego przez pracowników LGD. Przy ustalaniu terminu, do kiedy pracownik wydawał będzie zaświadczenie z doradztwa, kierowano się tym, żeby nie zakłócić pracy biura, ponieważ w ostatnich dniach wpływa najwięcej wniosków. Punkty przyznaje się, jeśli wnioskodawca na doradztwo dostarczy uzupełniony wniosek min. budżet, zakres operacji, zakres spełnienia kryteriów.</p> <p>Źródło weryfikacji: Grantobiorca załącza zaświadczenie wydane przez pracownika LGD (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez pracownika biura LGD). Wydane zaświadczenie zawiera nr konkursu, tytuł operacji, cel operacji. W sytuacji, jeśli dane z zaświadczenia różnią się od złożonego wniosku nie przyznaje się punktów. W przypadku os. prawnych zaświadczenie wydaje się na organizację, a nie osobę, która korzystała z doradztwa.</p>
2.	Wsparcie osób znajdujących się w niekorzystnej sytuacji oraz ludzi młodych i seniorów.	1) nie - 0 pkt. 2) tak - 5 pkt.	<p>Opis/uzasadnienie kryterium: LGD premiuje zadania oddziałujące pozytywnie na osoby znajdujące się w niekorzystnej sytuacji określone w LSR (osoby z niepełnosprawnościami oraz ich opiekunowie, kobiety, rolnicy z małych gospodarstw, osoby poszukujące zatrudnienia np. mieszkańcy osiedli po PGR, Rozdział IV, tabela nr 24) oraz na osoby młode i seniorów. Zgodnie z założeniami PS WPR należy wspierać te osoby.</p> <p>Źródło weryfikacji: wniosek o powierzenie grantu.</p>
3.	Sposób zaangażowania społeczności lokalnej w opracowanie Koncepcji Smart Village.	1) zastosowano jedną metodę partycypacyjną - 0 pkt. 2) zastosowano dwie metody partycypacyjne - 5 pkt. 3) zastosowano trzy i więcej metod partycypacyjnych - 10 pkt.	<p>Opis/uzasadnienie kryterium: Punkty przyznaje się, jeżeli grantobiorca zadeklarował opracowanie Koncepcji Smart Village z szerokim udziałem społeczności lokalnej poprzez zastosowanie metod partycypacyjnych.</p> <p>Źródło weryfikacji: wniosek o powierzenie grantu.</p>

4.	Zadanie jest realizowane w partnerstwie.	<p>1) nie - 0 pkt. 2) tak - 10 pkt.</p>	<p>Opis/uzasadnienie kryterium: LGD premiuje zadania realizowane w partnerstwie. Partnerstwo może polegać na wkładzie finansowym partnera, ale również na wkładzie merytorycznym lub rzeczowym. Umowa partnerska lub porozumienie musi określać jednoznacznie reguły partnerstwa oraz zawierać zadania i obowiązki partnerów w związku z realizacją zadania. Źródło weryfikacji: wniosek o powierzenie grantu, umowa partnerska lub porozumienie.</p>
5.	Innowacyjność.	<p>1) zakres zadania nie obejmuje działań edukacyjno- informacyjnych - 0 pkt. 2) zakres zadania obejmuje działania edukacyjno- informacyjne - 10 pkt.</p>	<p>Opis/uzasadnienie kryterium: LGD premiuje zadania w ramach, których grantobiorca zakłada działania edukacyjno – informacyjne zachęcające społeczność lokalną do wpisywania w koncepcję Smart Village przedsięwzięć innowacyjnych. Działania edukacyjno- informacyjne muszą też dotyczyć stopniowania innowacyjności: 1) pozorna - w rzeczywistości nie są to innowacje w skali LSR. Są to jedynie drobne zmiany oferujące rzekome nowości, 2) imitująca - wzorowane na wcześniej powstałych produktach, usługach, procesach lub organizacji. Dotyczące nowego sposobu wykorzystania lub zmobilizowania istniejących lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych, kulturowych czy społecznych, 3) kreatywna - powstają w wyniku autorskiego pomysłu, dotyczą nowych produktów, usług, procesów lub organizacji. Przez innowacyjność rozumie się zmianę mającą na celu wdrożenie na obszarze objętym LSR nowego lub znacząco udoskonalonego produktu, usługi, procesu, organizacji lub nowego sposobu wykorzystania lub zmobilizowania istniejących lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych, kulturowych czy społecznych. Nie przyznaje się punktów, jeśli we wniosku nie przedstawiono uzasadnienia spełnienia innowacyjności na danym poziomie. Źródło weryfikacji: wniosek o powierzenie grantu.</p>
6.	Działania edukacyjne.	<p>1) zakres zadania nie obejmuje działań edukacyjno- informacyjnych - 0 pkt. 2) zakres zadania obejmuje działania edukacyjno- informacyjne - 10 pkt.</p>	<p>Opis/uzasadnienie kryterium: LGD premiuje zadania w ramach, których grantobiorca zakłada działania edukacyjno – informacyjne zachęcające społeczność lokalną do wpisywania w koncepcję Smart Village przedsięwzięć zapewniających racjonalne gospodarowanie zasobami lub ograniczanie presji na środowisko w zakresie: a) racjonalnego gospodarowania zasobami, b) ograniczenia presji na środowisko, c) odnawialnych źródeł energii i efektywności energetycznej, d) wykorzystania materiałów pochodzących z odzysku i recyklingu, e) rozwiązania w zakresie obiegu cyrkularnego,</p>

			<p>f) wykorzystania niebiesko-zielonej infrastruktury m.in. stawy retencyjne, niecki, zbiorniki, rowy bioretencyjne, rowy infiltracyjne, ogrody deszczowe, zielone przystanki, dachy, fasady i ściany, nawierzchnie przepuszczalne, podłoża strukturalne, tereny zielone i mokradłowe itp.</p> <p>Punkty przyznaje się, jeżeli grantobiorca we wniosku wykaże min. dwa zakresy z w/w działań edukacyjno-informacyjnych.</p> <p>Źródło weryfikacji: wniosek o powierzenie grantu.</p>
7.	Grantobiorca promuje grant oraz LGD.	<p><u>1) nie promuje - 0 pkt.</u></p> <p><u>2) promuje - 10 pkt.</u></p>	<p>Opis/uzasadnienie kryterium: LGD premiuje zadania w wyniku, których grantobiorca zakłada promocję zadania i LGD. Punkty przyznaje się za zamieszczenie informacji o zrealizowanym zadaniu w trzech miejscach w Internecie (zgodnie z opracowanym przez LGD wzorem) oraz złożenie ankiety monitorującej z realizacji zadania przed złożeniem wniosku o płatność końcową.</p> <p>Źródło weryfikacji: wniosek o powierzenie grantu.</p>
SUMA PUNKTÓW		60	